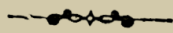




نظامنامه و وظائف مأمورین
زراعت مربوطه وزارت تجارت



طبع اول

کابل : در مطبعه مکتب فنون حریبه طبع شد .

جوزا - ۱۳۰۲



نظامنامه وظائف مأمورین زراعت مربوطه وزارت تجارت

قاعده

۱ - مأمورین زراعت بچهار قسم منقسم هستند :

اول :- مدیر عمومی زراعت ،

دوم :- نگران یعنی مفتش زراعت و معادن ،

سوم :- مدیرهای زراعت ولایات ،

چهارم :- سایر مأمورین زراعت و معادن .

(وظائف مدیر عمومی زراعت)

۲ :- مدیر عمومی زراعت به ایفای تکمیل و ترقی دادن از کافه احتیاجات و اسباب لوازم زراعیه و عندالحاجه بتأسیس مکاتب زراعت و باغهای نمونه و تجریدیة محصولات زراعیه و به تفتیش امور زراعیه و کشف و استحصال منافع معادن و به تعیین مدیر های زراعت و مطابق نظامنامه تشکیلات اساسی بقرار تصویب و تجویز وزیر تجارت مکلف کفنه میشود .

۳ :- کافه راپورت های مدیر های زراعت ولایات که به وزارت تجارت موصول میشوند مدیر عمومی زراعت ملاحظه نموده تکمیل احتیاجات و اسباب لازمه زراعت را بقرار تجویز و صواب دید وزیر تجارت میدارد .

۴ :- تخصیصات معینه مصارف ترقی زراعت که در بودجه سالیانه منظور

میشود بنا بر هدایات مدیر عمومی زراعت و منظوری وزیر تجارنت بمصرفه رسانیده میشود .

۵ :- مدیر عمومی زراعت درحین حاجت باغهای نمونه زراعت را تأسیس میدارد . و همچنین امور و خصوص باغهای نمونه را به اصول و قواعد فنیة زراعیه تعیین میدارد .

۶ :- بذرهای زراعت و حیوانات زراعیه که مناسباً برای اصلاح حاصلات و حیوانات از خارج آورده میشوند . مدیر عمومی زراعت بقدر امکان دقت میدارد که از امراض و عیوب سالم باشند .

وظائف نگران زراعت و معادن

۷ :- انتخاب و تعیین نگران زراعت و معادن به تصویب و تجویز وزیر تجارنت منظور است . نگران زراعت از جمله کسانی که تعلیم یافته علم زراعت و متخصص باشند طلب گردیده تعیین میشوند .

۸ :- نگران زراعت درحین ضرورت بقرار اجازت وزیر تجارنت و معاملات و اجراءات دوازده زراعیه را اولاً نگرانی و ثانیاً به مدیرهای زراعت و معلومات داده میتواند . و همچنین صورت معلومات و نگرانی خود را به وزارت تجارنت اطلاع میدهد .

۹ :- نگران زراعت درحین نگرانی خود اصول اجرای امورات زراعت و معدنیات محلیه را بدون تصدیق مدیر عمومی زراعت تغییر و تبدیل

وظایف مدیر زراعت ولایات

- ۱۰ :- مدیر زراعت ولایات و یا حکومتیهای اعلیٰ به وظیفه تکمیل نواقص و رفع احتیاجات و استحصال منافع اسباب زراعی و توسعه تشویق زراعت محلیه و کشفیات معادن در دایره متعلقه خود ؛ بر وجه ذیل مکلف است :
- الف :- بواسطه باغ نمونه برای اهالی از اصول کشتکاری و سبزیکاری تعلیم دادن . در داخل مأموریت خود ؛ تربیه دیگر اشجار و جنگلهارا به وجود آوردن ،
- ب :- برای اصلاح و تکثیر عموم حیوانات زراعی (حارث) یعنی ترجای تأسیس کردن ،
- ج :- بتوافق فصول زراعت محلیه شعبات مختلفه صنایع زراعی ؛ تعلیم و تعمیم کردن ، و برای ترقی شعبات مذکوره همه زراع ؛ سهولت دادن . امثال کرمپله و عطریات و روغن کشی از کلهسا و تکثیر زنبور عسل و غیره ،
- د :- در حین تردد کشفیات معادن و فوائد و مخارج آزما معلوم نموده به وزارت تجارت ؛ اطلاع دادن ،
- ه :- هر یا قنایه که جدید کشفیده میشود اصول تقسیم آب را مطابق رواج همان وطن ؛ معلوم نموده و در وقت حاجت ؛ فوائد و نواقص آن را بقدر زمین و ملاحظه قرب و بعد مسافه ؛ تقسیم میدارد . و ملاحظه

هائیکه از نوسنهای جدید وضع میشود مطابق اصول فنی ناحیه ضیاع آب یعنی نقصان آن بر طرف کرده میشود .

۱۱ :- راپورت ماهواره اجراءات و مصارقات در هر ماه بطور خلاص و در آخر سال ؛ منافع و نواقص همه امور حسابیه ؛ اختصاصاً از طرف مستوفی ها و سر رشته دار های اعلی به وزارت تجارت ؛ روانه میشود .

۱۲ :- مصارف زراعت و معادن بذریعه مأمورین آن و حکام محلی بمصرف برسد . و امور حسابیه آن به مستوفی ها و سر رشته دار های اعلی مربوطه اش راجع است .

۱۳ :- همه مأمورین متفرقه زراعت که از علم زراعت و معادن و جنگلها و اصول استحصال و استفاده آن ؛ معلومات جزئی داشته باشند بقدر امکان ؛ تعیین میشوند .

۱۴ :- بنابر تشویق و تعلیم عملی اصول جدید زراعت و استعمال اسباب زراعیه و تکثیر و تربیه اشجار میوه دار و جنگلها و اصول تربیه و اصلاح حیوانات و تداوی و تدابیر امراض نباتیه و حیوانیه ؛ مطابق هدایات مدیر عمومی زراعت بقرار اذیل ؛ تدریسات زراعیه اجرا کرده میشود . و همه مکاتب زراعت بزیر اداره وزارت معارف میباشند .

۱۵ :- یک مکتب عملیات زراعیه بدار السلطنه کابل تأسیس کرده شده است . و در ولایات و محلات ؛ در حین احتیاج ؛ تأسیس خواهد شد . در هر مکتب ؛ یک مدیر و بقدر لزوم ؛ کاتب و تحویلدار موجود میباشند . مدیر های مکتب ؛ در باب اداره مکتب بزیر نگرانی مدیر معارف محلی میباشند .

۱۶ :- مدت تعلیمه حلیه زراعیه از دو سال کم و از سه سال ؛ زیاده نمی هود .

- ۱۷ :- طلبه زراعه از اشخاص قوی المزاج و صحیح الاعضا و صاحبان حسن اخلاق گرفته میشود . و درس و کمتر از پانزده سال اضافه از سی سال نخواهند بود . و بالجملة اشخاصیکه خواننده یا نویسنده باشند بهتر است .
- ۱۸ :- طلبه مکتب عملیات زراعه بر دو قسم منقسم است :
- اول :- طلبه دائمی مکتب میباشد که بعد از تحصیل علم زراعت یا باموریت زراعت و مستخدم میشوند و یا بشهادتنامه از مکتب مرخص میشوند .
- دوم :- طلبه موقت بچه های دهقانان میباشد که در مکتب اصول زراعه را تعلیم گرفته در زمین های خود و یا اهالی اجرات تعلیمی خود را میدارند .
- ۱۹ :- از عملة مکتب کسانیکه سوء احوال و اخلاق شان دیده شود و یا کسانیکه فائده از آنها گرفته نشود از مکتب خارج کرده میشوند .
- ۲۰ :- بعد از اكمال تحصیل بحضور يك امتحن که از طرف وزارت تجارت تعیین میشود عملة زراعه و اثبات اهلیت کرده از طرف وزارت معارف بتصدیق مدیر عمومی و شهادتنامه گرفته میتواند .
- ۲۱ :- عملیات زراعه و خدمات مختلفه زراعه از طرف خود طلبه و اجرا میشود .
- ۲۲ :- مدیر مکتب و آمر ما مورین و مستخدمین مکتب است . و به وظیفه حسن استخدام آن بموجب تعلیمنامه مخصوص و تکلف شده است . و از حسن استعمال و محافظه اسباب و لوازم موجوده و حیوانات و بالعموم از اشیای منقوله امثال اسباب زراعه مسئول است .

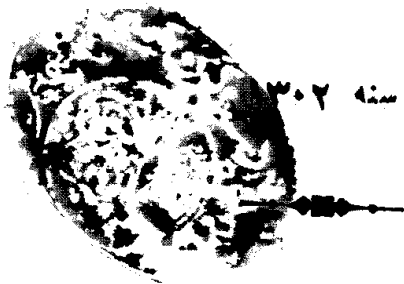
- ۲۳ :- اصول تعلیم و پروگرام مکتب عملیات زراعیه و از روی احتیاجات
 عملیه از طرف مدیر عمومی زراعت و تنظیم و بعد از تصدیق وزارت معارف
 از طرف مدیر مکتب و تعلیم و وظیفه بگردیده میشود .
- ۲۴ :- مدیر مکتب در آخر هر سال و امور و اجراءات کار و خصرصیات
 مکتب را با راپورت به وزارت تجارت و زراعت و معلومات میدهد .
- ۲۵ :- كافة امور مکتب های عملة زراعیه را نگران زراعت و وزارت تجارت
 که بنگرانی در ولایات و محلات رفته باشد در حین حاجت و تقشیر کرده
 میتوانند .

وظائف مجالس مشوره من باب زراعت

- ۲۶ :- مطابق قاعده (۱۱۲) نظامنامه تشکیلات اساسی و مجالس
 مشوره حکومتیها در باب زراعت بوجه ذیل مکلف هستند :
- الف :- اصلاح و تجرید بذرها و اصلاح حیوانات زراعیه و استفاده تمام
 زارع از همه امور و اسباب زراعت ،
- ب :- تکمیل نواقص حاصلات و اسباب و آلات زراعیه و وسائط ساژم
 و تشویق استفاده عموم زراع ؛ از روی آلات اسباب زراعیه ،
- ج :- موجود نمودن جلستهای انهار و جوی های جدید و اصول آبی
 رسانی زمین های تحت انهار جدید و تأمین ترقیات زراعیه
 عملیه و تجویز تفکرات خودهارا بواسطه مدیر زراعت به مجلس
 مرکزی و ایصال نمودن ،

- د : - رفع اسرافل نباتی و حیوانی و جراثیم و حیوانات زراعی و تهویق
توسل اسباب لازمه آن .
- ه : - عندالایجاب که از وزارت تجارت ، راهپورت خواسته شود راهپورت
مذکرات مجلس را منتظماً بواسطه مدیر زراعت به وزارت تجارت
فرستادن ،
- و : - برای محافظه حقوق زراع عندالاقضاء به وزارت تجارت ،
اطلاع کردن و اصول و امور و اسباب ترقیات و نواقص سال
ماضی را به وزارت تجارت ، تقدیم نمودن ،
- ز : - تقسیم حق آبه آنها ریسکه جدید کشیده میشوند فیابین امالی
بطور راستی و حقانی نمودن .
- ۲۷ : - در اجرای احکام این نظامنامه ، وزارت تجارت ، مکلف و
مسئول است .

ادخال این نظامنامه را در زمره نظامات دولت و تعمیل احکام موادش را ؛
امر واراده میکنم !



پوم سه شنبه ۲۲ برج جوزا سنه ۱۳۰۲

